

Astuces pour éditer le site

(N.B. Vous devez être connecté au site avec votre inscription pour effectuer des modifications.)

Édition basique des pages existantes

La plupart des modifications apportées au site consistent à modifier une page existante, que ça soit pour une correction orthographique, une mise à jour des informations, l'ajout d'autre information pertinente, etc. Si vous êtes en train de regarder une page dans le site et vous voulez la modifier, cliquez sur le bouton "ÉDITER" en bas du page (ou choisissez ÉDITER dans le menu déroulant en haut de la page, à droite) :



Cette action vous mène vers une page d'édition:

Edit Astuces pour éditer le site

The screenshot shows a web editing interface. At the top right, there are three buttons: 'APERÇU' (blue), 'ENREGISTRER' (dark blue), and 'ANNULER LA MODIFICATION' (grey). Below these are two tabs: 'ÉDITION' (selected) and 'PROPRIÉTÉS'. The main editing area has a toolbar with various icons. Five red circles with numbers 1-5 point to specific features: 1 points to the 'Source' button in the toolbar; 2 points to the 'Supprimer la mise en forme' icon; 3 points to the 'Choisir/télécharger un fichier' icon; 4 points to the 'Insérer une ligne horizontale' icon; 5 points to the 'Basculer vers la source de la page' icon. Below the toolbar is a text area with the title 'Édition basique des pages existantes' and a paragraph of text. At the bottom of the editing area, there is a text input field for describing changes, a checkbox for 'Surveiller cette page', and the same three buttons as at the top.

La boîte d'édition au milieu vous permet d'éditer le texte et les éléments de la page. Cliquez sur le bouton APERÇU (haut ou bas) pour voir les résultats de vos modifications. Cliquez sur le bouton ENREGISTRER pour garder les changements faits, ou sur ANNULER pour jeter les changements. Si vous enregistrez et vous avez coché la case "Surveiller cette page", vous recevrez un courriel chaque fois quelqu'un apporte un changement à la page.


La barre d'outils au-dessus de la boîte d'édition contient des outils que vous connaissez déjà (gras, italique, couleur, style, police, taille, copier/coller, alignement, liste à puce/numérotée, tableau). Quelques autres outils peuvent aussi être utiles:

1. **Supprimer la mise en forme** - enlever le formatage manuel du texte sélectionné, surtout un texte copié du Word
2. Deux boutons pour **Choisir/télécharger un fichier** (actuellement son icône est vide!), et **Choisir/télécharger une image** - utiliser ces options pour parcourir la galerie pour le fichier/l'image à insérer. On peut cliquer/glisser un fichier (depuis Explorateur Windows) pour le faire télécharger dans la galerie. Si vous mettez des fichiers dans la galerie, essayez de les garder organisés (dans dossiers par domaine). Suivez ce lien pour trouvez des information sur le logiciel Greenshot pour faire de jolies captures d'écran! Nous avons utilisé **Greenshot** pour facilement faire l'image avec les compteurs ci-dessus.
3. **Insérer un lien** - un lien actif vers une page Web générale (URL) ou vers une page sur le Wiki (identifiée par nom)
4. **Insérer une ligne horizontale**
5. **Basculer vers la source de la page** - la page en arrière-plan est en HTML, et c'est

possible de la modifier en ce format, **mais il faut faire très attention de ne pas introduire d'erreurs d'HTML!**

Ajout d'une nouvelle page

Si vous ne voulez pas encombrer une page sur un sujet avec beaucoup plus d'information, peut-être vous pouvez créer une page enfant. En haut de la page mère :

L'interface de création de page est présentée sur une ligne. À gauche, il y a un bouton gris avec un pictogramme de trois personnes. À droite de ce bouton se trouve un champ de saisie vide. Ensuite, un bouton bleu avec le texte "AJOUTER DES PAGES" est visible. À la fin de la ligne, il y a une case à cocher non cochée suivie du mot "Enfant".

entrez le nom de la page (qui décrit l'information sur la page) et cochez la case "Enfant". Vous verrez la nouvelle page et vous pouvez entrer l'information souhaitée, et l'enregistrer. Mais quand votre page est prête, n'oubliez pas de créer un lien sur la page mère pour faciliter la recherche de votre nouvelle page.

Organisation du site

Si vous voulez faire un changement plus radicale à l'organisation du site, veuillez contacter [jheath^{\[1\]}](http://outilingua.net/messu-compose.php?to=jheath) pour en discuter et coordonner le changement.

^[1] <http://outilingua.net/messu-compose.php?to=jheath>