

Cours de Phonologie Assistant

Introduction

Phonology Assistant est un programme informatique pour l'analyse des données phonétiques.

Le but de ce cours est de vous permettre d'explorer les données phonétiques et de rechercher des preuves de contraste ou de distribution complémentaire pour des paires de sons phonétiquement similaires.

Ce cours est subdivigé en modules, comme suit:

Module FW: Ajout de sources de données Fieldworks

Comme Phonology Assistant accède à des données collectées à l'aide d'autres programmes, vous devez créer un nouveau projet, puis ajouter au moins une source de données avant de pouvoir analyser les données phonétiques.

Démarrer Phonology Assistant

Pour commencer à travailler avec Phonology Assistant, faites l'une des choses suivantes :

- Sur le bureau, double-cliquez sur l'icône de Phonology Assistant.
-

Comment créer un nouveau projet

1. Lancez Phonology Assistant
2. Sur le menu **File**, cliquez sur **New Project**: la boîte de dialogue New Project settings apparaît
3. Dans la case **Project Name**, tapez un nom pour le projet.
4. Dans la case **Language**, tapez le nom de la langue

Ajout d'une source de données Fieldworks

1. Dans la boîte de dialogue, **New Project Settings** cliquez sur **Add** ensuite cliquez sur **Fieldworks Data Source**. La boîte de dialogue **Fieldworks Project** apparaît.
2. Sélectionnez votre projet
3. Cliquez **Ok**

Choix du système d'écriture

1. Dans la boîte de dialogue **New Project Settings**, cliquez sur **Properties**. La boîte de dialogue **FieldWorks Data Source Properties** apparaît.
2. Pour sélectionner le système d'écriture du champ Phonétique: Dans la colonne

Writing System,

cliquez dans la cellule à droite de **Phonetic**.

3. Cliquez sur la flèche vers le bas, puis sélectionnez le système d'écriture
4. De la même manière, sélectionner le système d'écriture pour les champs de API
5. Où sont stockées les données phonétiques? Elles sont dans **FieldWorks Data Source Properties**: sélectionnez soit **In the lexeme form** soit **In the pronunciation field**, selon l'endroit où les données phonétiques sont stockées dans le projet FieldWorks.
6. Cliquez **Ok**.

Tri des enregistrements dans une liste de mots

Pour explorer les données linguistiques, vous pouvez trier les enregistrements par colonne dans une liste de mots.

Cliquez sur l'en-tête de la colonne **Référence par exemple**, Si l'en-tête d'une colonne affiche une flèche vers le haut ▲, elle est triée par ordre croissant.

- Pour voir le nombre d'enregistrement dans une liste de mot:
 1. Appuyez sur **Ctrl+Home** pour passer au premier enregistrement.
 2. Appuyez sur **Ctrl+End** pour vous déplacer vers le dernier enregistrement.

• Trier une autre colonne dans la liste de mot


Le premier champ de tri dans une liste de mots est l'en-tête de colonne sur lequel vous avez cliqué le plus récemment.

Si certains enregistrements ont des valeurs de données identiques dans la zone de tri primaire, la zone de tri secondaire est la colonne que vous avez précédemment triée.

• Affichage des champs dans le panneau de visualisation des enregistrements

Le volet de visualisation des enregistrements se trouve au bord inférieur d'une liste de mots. Par défaut, il affiche tous les champs de données pour l'enregistrement sélectionné dans la liste de mots active.

Si vous ne voyez pas le volet de visualisation des enregistrements, faites l'une des choses suivantes:

- Dans le menu **View**, cliquez sur **Record View**.
- Dans la barre d'outils cliquez sur  **Record View**

Regroupement des enregistrements dans une liste de mots

Dans Phonology Assistant, une liste de mots affiche initialement une liste continue d'enregistrements. Vous pouvez regrouper les enregistrements dans une liste de mots par le champ de tri principal (dans ce cas, le champ Partie de discours).